



COMUNE DI ISOLA DEL LIRI

PROVINCIA DI FROSINONE

N. 93	17 dicembre 2013	IV Servizio
-------	------------------	-------------

Prot. N. 463 del 10 GEN. 2014

Determinazione n. 434 del 13.1 DIC. 2013

OGGETTO: Impegno di spesa per manutenzione ascensori edifici scolastici. CIG ZA70CF7AD8

Il Responsabile del Servizio IV

Visto il Regolamento comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visto il decreto del Sindaco n. 2 del 30.03.2011 (Prot. N. 5310 del 30.03.2011);

Considerato che tra le competenze del Servizio IV è previsto la manutenzione degli ascensori degli edifici scolastici e comunali;

Considerato che al cap. 620 del bilancio comunale è prevista la spesa relativa alla manutenzione degli ascensori negli edifici scolastici ;

Dato atto che il Comune di Isola del Liri provvede alla manutenzione degli ascensori installati negli scolastici ;

Considerato che necessita impegnare le somme necessarie per la manutenzione degli ascensori nei vari edifici scolastici;

Considerato che non sono attive convenzioni CONSIP relative all'acquisizione di beni e servizi di cui trattasi, ne è ritenuta la fornitura compatibile con quella di cui ad eventuali convenzioni CONSIP;

Dato atto che l'Ente non ha aderito alle convenzioni di cui all'art. 26 , comma 1 L. 488/1999 per tale tipologia di fornitura;

Visto il Regolamento comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visto il D. Lgs. n° 267 del 18.08.2000 ;

DETERMINA

1. Di impegnare l'importo di € **1967,20** in favore della Ditta OTIS con imputazione sul cap. 620 del bilancio 2013 per servizio di manutenzione ascensori codice siop 1312 - ;

3. Di dare atto che la presente determina diverrà esecutiva con apposito visto di regolarità contabile, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, attestante la copertura finanziaria ex art. 151 comma 4 legge 267/2000;

4. di inviare il presente atto alla Segreteria per gli ulteriori adempimenti;

Il Responsabile del Procedimento
Geom. Vincenzo Porretta

Il Responsabile del Servizio IV
Arch. Carla Campajorni

UFFICIO DI RAGIONERIA
Visto per la copertura finanziaria e per la regolarità contabile ai sensi della L. 267/2000
Il Responsabile del Servizio Finanziario D.ssa Claudia Barra
31 DIC. 2013

UFFICIO DI SEGRETERIA
REGISTRO GENERALE DETERMINAZIONI N. DEL
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
Il sottoscritto Responsabile dell'Albo Pretorio, certifica che copia del presente verbale è stata affissa all'Albo Pretorio dal giorno..... e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.
10 GEN. 2014
Il Responsabile Dell'Albo Pretorio